

NÁVRH
VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
č. 3/2017

o miestnych daniach a miestnom poplatku

Dňom vyvesenia návrhu, t.j. dňom 15. novembra 2017, začala plynúť 15 dňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky na e-mail obce oukunerad@rajec.net alebo ústne do zápisnice na Obecnom úrade v Kunerade, Kunerad č. 60. Pripomienkou možno v určitej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ prihliadať a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené. Pripomienkovanie je možné od 15.11.2017 do 30.11.2017.

Obec Kunerad v rámci samosprávnej pôsobnosti podľa § 6 ods. 1 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa zákona NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vydáva pre územie obce Kunerad toto:

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
č. 3/2017

o miestnych daniach a miestnom poplatku

na ktorom sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Kunerade v súlade s § 11 ods. 4 písm. d) a e) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na zákon, ktorým sú definované základné ustanovenia o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Článok 1

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Účelom tohto Všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je stanovenie druhov, sadzieb, oslobodení, vyrubovania a platenia miestnych daní a poplatku, ako aj vznik a zánik poplatkovej povinnosti, oznamovacia povinnosť, splatnosť, odpustenie a zníženie poplatku v zmysle zákona, ktoré sú aplikované na podmienky obce Kunerad.

2. Obec Kunerad v súlade s § 2 ods. 1 a 2 zákona ukladá od 1. januára 2018:

2.1. Miestne dane:

- a) daň z nehnuteľností,
- b) daň za psa,
- c) daň za ubytovanie,

2.2. Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“).

3. Zdaňovacím obdobím miestnych daní podľa písm. a), b), c) a poplatku je kalendárny rok.

Článok 2

§ 2

Daň z nehnuteľnosti

1. Daň z nehnuteľností zahŕňa daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a z nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“).

§ 3

Daň z pozemkov

1. Správca dane ustanovuje v zmysle § 7 ods. 6 zákona hodnotu lesných pozemkov, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy v sume 0,20

2. Správca dane ustanovuje v zmysle § 8 ods. 2 zákona ročnú sadzbu dane z pozemkov nasledovne:

Druh pozemku	Ročná sadzba dane v % zo základu dane
orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty	1,25
záhrady	0,55
zastavané plochy a nádvorcia, ostatné plochy	0,55
lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy	1,70
stavebné pozemky	0,21
pozemky podľa § 3 ods.1 VZN na ktorých sa nachádza transformačná stanica alebo predajný stánok	1,00

§ 4

Daň zo stavieb

1. Správca dane ustanovuje v zmysle § 12 ods. 2 zákona ročnú sadzbu dane zo stavieb za každý aj začatý m² zastavanej plochy pre jednotlivé druhy stavieb nasledovne:

Druh stavby	Sadzba v €/m²
stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu	0,090
stavby na poľnohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej poľnohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu	0,090
chaty a stavby na individuálnu rekreáciu	0,517
samostatne stojace garáže	0,218
stavby hromadných garáží	0,218
stavby hromadných garáží umiestnené pod zemou	0,218
priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu	0,810
stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou	0,810
ostatné stavby neuvedené v písmenách a) až h) ods. 1	0,104

6. Správca dane určuje v zmysle § 12 ods. 3 zákona príplatok za podlažie v sume **0,090** eura za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.

§ 5

Daň z bytov

1. Správca dane ustanovuje v zmysle § 16 ods. 2 zákona ročnú sadzbu dane z bytov 0,090 eura za každý aj začatý m² podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru.

Článok 3

§ 6

Daň za psa

1. Sadzba dane je vo výške **10 eur** za jedného psa a kalendárny rok. Takto určená sadzba dane platí za každého ďalšieho psa u toho istého daňovníka.

Článok 4

§ 7

Daň za ubytovanie

1. Sadzba dane je **0,50 eura** na osobu a prenocovanie.
2. Prevádzkovateľ zariadenia, ktorý je platiteľom dane, je povinný viesť evidenciu fyzických osôb, daňovníka, ktorí sa v zariadení odplatne prechodne ubytujú, s uvedením:
 - a) mena a priezviska,
 - b) dátumu narodenia,
 - c) adresy trvalého pobytu, / ďalej len „identifikačné údaje"/,
 - d) dátum príchodu a odchodu
3. Evidenciu daňovníkov predkladá platiteľ správcovi dane pri platení dane.
4. Platiteľ dane si vyzdvihne u správcu dane bloky na inkaso sadzby dane. Blok na inkaso sadzby dane platiteľ dane odovzdá daňovníkovi pri úhrade sadzby dane. Uhradenú daň odovzdá platiteľ dane najmenej jedenkrát ročne správcovi dane.

Článok 5

§ 8

Spoločné ustanovenia k dani z nehnuteľnosti, k dani za psa

1. Správca dane určuje sumu dane vo výške jedného eura, ktorú nebude vyrubovať podľa ust. § 99e ods. 9 zákona.
2. Správca dane určuje platenie dane z nehnuteľnosti, dane za psa vyššie ako 33 000 eur v dvoch splátkach, uvedených v rozhodnutí, ktorým sa vyrubujú dane. Daňovník môže vyrubenú daň z nehnuteľnosti, daň za psa, ktorá bola rozhodnutím správcu dane určená v splátkach, zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky.
3. Spôsob úhrady vyrubenej dane:
 - a) v hotovosti do pokladne obce do výšky dane 500 eur,
 - b) poštovým peňažným poukazom,
 - c) bezhotovostným prevodom na účet obce, zriadený vo VÚB, a. s. Žilina, číslo účtu SK18 0200 0000 0009 2152 8432.
4. Spôsob označovania jednotlivých daní je formou variabilného symbolu a špecifického symbolu, uvedeného v rozhodnutí, ktorým sa vyrubujú dane.

Článok 6.

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

§ 9

Sadzba poplatku

1. Sadzba poplatku je
 - a) vo výške 0,0279 eura za jeden liter komunálnych odpadov alebo drobných stavebných odpadov,
 - b) vo výške 0,0385 eura za osobu a kalendárny deň,
 - c) vo výške 0,0279 eura za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín.
2. Hodnota koeficientu je 1.

§ 10

Určenie poplatku

1. Správca dane určí poplatok za množstvový zber pre právnickú osobu a podnikateľa a fyzickú osobu chatovej oblasti, ktorá nemá v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na rekreačné účely alebo na individuálnu rekreáciu ako súčin frekvencie odvozov, sadzby (0,0279 eura) a objemu zbernej nádoby 110 l alebo 120 l alebo 1100 l, ktorú

poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.

2. Správca dane určí poplatok na zdaňovacie obdobie, ako súčin sadzby poplatku (0,0385 eura) a počtu kalendárnych dní, počas ktorých má alebo bude mať poplatník podľa § 77 ods. 2 písm. a) zákona v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať.

6. Obec zahrnula do poplatku náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad a náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek KO, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.

§ 11

Oznamovacia povinnosť

1. Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť správcovi dane vznik alebo zmenu alebo zánik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku alebo zmeny alebo zániku poplatkovej povinnosti. Poplatník vykoná ohlasovaciu povinnosť písomným oznámením alebo vyplnením tlačiva (príloha č. 1 a 2 tohto VZN) „Oznámenie poplatku“, v ktorom uvedie:

a) meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“); v prípade určeného zástupcu podľa § 77 ods. 7 zákona aj identifikačné údaje ostatných členov domácnosti,

b) ak je poplatníkom osoba podľa § 11 ods. 1 tohto VZN aj názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo (IČO) a údaje rozhodujúce na určenie poplatku,

c) pri množstvovom zbere druh a objem zbernej nádoby a frekvenciu vývozov, v závislosti od zavedeného systému zberu odpadov.

2. Ak poplatník požaduje vrátenie, zníženie alebo odpustenie poplatku podľa § 82 zákona, § 13 a § 14 tohto VZN, predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.

§ 12

Zníženie a odpustenie poplatku

1. Obec poplatok zníži alebo odpustí za obdobie, za ktoré poplatník obci preukáže splnenie podmienok na zníženie poplatku alebo odpustenie poplatku a predloží podklady, ktoré obec určila vo VZN, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce. Podklady na preukázanie nároku na zníženie alebo odpustenie poplatku, ktoré je potrebné preukázať v každom zdaňovacom období (každoročne):

a) hodnoverný doklad, z ktorého jednoznačne vyplýva, že poplatok za poplatníka bol zaplatený na území inej obce alebo že poplatník sa nezdržiava alebo nebude sa zdržiavať v zdaňovacom období viac ako 90 dní na území obce, ako je:

1. potvrdenie o návšteve školy, potvrdenie študentského domova alebo potvrdenie o ubytovaní študenta,

2. potvrdenie o pobyte na území inej obce v SR alebo potvrdenie o pobyte na území iného štátu, potvrdenie o zaplatení poplatku na území inej obce bez poskytnutých úľav, potvrdenie zamestnávateľa alebo agentúry alebo pracovné povolenie alebo pracovná zmluva, zmluva o ubytovaní, nájomná zmluva, potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody, potvrdenie o pobyte v zariadení sociálnych služieb.

3. K podkladom podľa ods. 2 je poplatník povinný doložiť prehlásenie o počte dní v zdaňovacom období, počas ktorých sa za preukázané obdobie nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce, pokiaľ to nevyplýva už z predložených podkladov. V prípade, že podklady nie sú v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné predložiť aj preklad do slovenského jazyka.

§ 13

Podmienky a podklady na vrátenia poplatku alebo jeho pomernej časti

1. Správca dane vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi alebo osobe, ktorá za iného plní povinnosť poplatníka, ak zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a poplatník túto skutočnosť oznámi a preukáže podkladmi. Poplatková povinnosť zanikne z dôvodu skončenia trvalého pobytu alebo prechodného pobytu alebo oprávnenia užívať nehnuteľnosť v obci alebo zániku prevádzky alebo iných prípadov. Podmienkou na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti, je oznámenie zániku poplatkovej povinnosti a predloženie podkladu potvrdzujúceho uvedenú skutočnosť, napr. potvrdenie o prihlásení na trvalý pobyt v inej obci, ukončenie nájomnej zmluvy, kúpna zmluva o prevode vlastníckych práv k nehnuteľnosti, oznámenie o úmrtí a pod.

§ 14

Spôsob, forma a miesto na zaplatenie poplatku

1. Obec vyrubuje poplatok každoročne rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie.
2. Poplatníci-subjekty, u ktorých je zavedený množstvový zber, platia poplatok na základe rozhodnutia vydaného Obcou Kunerad.
2. Ak vznikne poplatková povinnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia, obec vyrubí pomernú časť poplatku rozhodnutím, začínajúc dňom vzniku poplatkovej povinnosti až do konca príslušného zdaňovacieho obdobia.
3. Vyrubený poplatok je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia alebo pri určení platenia poplatku v splátkach v lehotách určených obcou v rozhodnutí, ktorým sa vyrubuje poplatok.
4. Správca dane umožňuje platiť poplatok v dvoch splátkach, uvedených v rozhodnutí, ktorým sa vyrubuje poplatok. Poplatník môže vyrubený poplatok, ktorý bol rozhodnutím obce určený v splátkach, zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky.
5. Spôsob určenia množstvomého zberu v obci je stanovený podľa objemu zbernej nádoby na liter a frekvencie vývozu odpadu.
6. Spôsob označovania poplatku je formou variabilného symbolu a špecifického symbolu, uvedeného v rozhodnutí, ktorým sa vyrubuje poplatok.
7. Spôsob platenia poplatku:
 - a) v hotovosti do pokladne obce do výšky poplatku 500 eur,
 - b) poštovým peňažným poukazom,
 - c) bezhotovostným prevodom na účet obce, zriadený vo VÚB, a. s. Žilina, číslo účtu SK18 0200 0000 0009 2152 8432.

Článok 7.

§ 15

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Správu miestnych daní a miestneho poplatku vykonáva obec Kunerad prostredníctvom starostu obce a poverených zamestnancov obce Kunerad.
2. Pokiaľ nie je v tomto VZN podrobnejšia úprava, odkazuje sa na zákon č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

3. Návrh VZN bol zverejnený na pripomienkovanie občanom 15.11.2017.
4. VZN bolo schválené na zasadnutí OZ obce Kunerad dňa, uznesením č.
5. VZN nadobúda účinnosť 1. januára 2018.
6. Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2016 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, zo dňa 12.12.2016.

V Kunerade, 13.11.2017

Mgr. Monika Kavecká, MHA, MPH
starosta obce

B: Dátum vzniku poplatkovej povinnosti:

C: Zmena*/Zánik* poplatkovej povinnosti:

Dôvody zmeny: narodenie*, zmena adresy *- prísťahovanie poplatníka, resp. zániku: úmrtie*, zmena adresy* - odsťahovanie poplatníka

Meno, priezvisko	Dátum narodenia	Z adresy	Na adresu	Dátum vzniku zmeny*/zániku*

D: Ostatné údaje

.....
.....
.....

Vyhlásenie poplatníka:

Svojim podpisom potvrdzujem, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a správne a zodpovedám za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Podpis vyjadruje súhlas poplatníka so spracovaním poskytnutých osobných údajov.

Dátum:

.....
podpis poplatníka

Zoznam príloh:

.....
.....
.....
.....

(Prílohy preukazujúce dôvod zmeny alebo zánik poplatkovej povinnosti alebo uplatnenie zníženia poplatku alebo odpustenie poplatku)

Informácie:

1. Ohlásenie poplatku osobne doručte, alebo zasielajte na adresu „Obecný úrad Kunerad, Kunerad č. 60, 013 13 Rajecké Teplice“ alebo na e-mail: oukunerad@rajec.net.

2. Úradné hodiny obecného úradu:

Pondelok: 7.30 hod. - 18.00 hod.

Utorok - streda: 7.30 hod. - 15.30 hod.

Piatok: 7.30 hod. - 13.00 hod.

3. Číslo telefónu: 041 - 5493713

Vznik, zmeny a zánik ohlasovacej povinnosti je poplatník povinný oznámiť písomným oznámením alebo vyplneným tlačivom ohlásenia poplatku do 30 dní od vzniku poplatkovej povinnosti.

OZNÁMENIE POPLATKU

v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2017 o miestnych daniach a miestnom poplatku a zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

Poplatník, ktorý je zapojený do množstvového zberu

Evidenčné číslo:

.....
(záznam ohlasovne)

Vznik poplatkovej povinnosti *
Zmena poplatkovej povinnosti *
Zánik poplatkovej povinnosti *
(* nehodiace sa škrtnúť)

A: Identifikačné údaje
Údaje o poplatníkovi:

Meno a priezvisko alebo obchodné meno

IČO/Rodné číslo: DIČ:

Adresa, sídlo,
miesto podnikania

Údaje o nehnuteľnosti:

Katastrálne územie: Kunerad

Súpisné číslo:

Parcelné číslo: KN

Vzťah k nehnuteľnosti: vlastnícke právo - áno*/nie* nájomný vzťah - áno*/nie*

B: Dátum vzniku poplatkovej povinnosti:

C: Zmena*/Zánik* poplatkovej povinnosti:

Zmena: Mena a priezviska* / obchodného mena*, adresy* poplatníka, iné.

Predchádzajúci názov	Nový názov	Z adresy	Na adresu	Dátum zmeny

Zánik:

Dátum zániku:

Dôvod: prevod* a prechod* nehnuteľnosti, úmrtie poplatníka*, konkurz*, zánik prevádzky*, zánik živnostenského oprávnenia*, v likvidácii*, výmaz z OR*, iný

(*nehodiace sa škrtnúť)

Údaje o poplatníkovi, na ktorého prechádza poplatková povinnosť:

Meno a priezvisko alebo obchodné meno

IČO/Rodné číslo: DIČ:

Adresa, sídlo,
miesto podnikania

D: Ostatné údaje

Druh a počet nádob na zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu:

<input type="checkbox"/>	1101	Počet	ks	Počet vývozov/rok
<input type="checkbox"/>	1201	Počet	ks	Počet vývozov/rok
<input type="checkbox"/>	11001	Počet	ks	Počet vývozov/rok

Bankové spojenie a číslo účtu:

telefón: fax: e-mail:

Vyhlásenie poplatníka:

Svojim podpisom potvrdzujem, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a správne a zodpovedám za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Podpis vyjadruje súhlas poplatníka so spracovaním poskytnutých osobných údajov.

Dátum:

.....
podpis poplatníka

Zoznam príloh:

.....
.....
.....
.....

(Prílohy preukazujúce dôvod zmeny a zánik poplatkovej povinnosti)

Informácie:

1. Ohlásenie poplatku osobne doručte, alebo zasielajte na adresu „Obecný úrad Kunerad, Kunerad č. 60, 013 13 Rajecké Teplice“ alebo na e-mail: oukunerad@rajec.net.

2. Úradné hodiny obecného úradu:

Pondelok: 7.30 hod. - 18.00 hod.

Utorok - streda: 7.30 hod. - 15.30 hod.

Piatok: 7.30 hod. - 13.00 hod.

3. Číslo telefónu: 041 - 5493713

Vznik, zmeny a zánik ohlasovacej povinnosti je poplatník povinný oznámiť písomným oznámením alebo vyplneným tlačivom Ohlásenia poplatku do 30 dní od vzniku poplatkovej povinnosti.