

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

OBCE KUNERAD č. 4/2017

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Obec Kunerad podľa § 6 a § 11, ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie obce Kunerad o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

Obec Kunerad môže podľa tohto nariadenia a v nadväznosti na schválený rozpočet obce na príslušný rok poskytnúť dotácie právnickým a fyzickým osobám, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce na podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných služieb.

Článok 2

Predmet nariadenia

Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je:

- úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu obce Kunerad
- okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka
- podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované

Článok 3

Poskytovanie dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie :
 - a) Právnickej osobe, ktorej zakladateľom nie je obec a fyzickej osobe – podnikateľovi, , **ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce**, len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
 - 2) **Všeobecne prospešné služby** / zákon č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách v znení neskorších predpisov/ pre účely tohto VZN sú najmä:
 - ✚ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - ✚ poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť,
 - ✚ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - ✚ ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - ✚ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - ✚ výskum, vývoj, vedeckotechnické a informačné služby,
 - ✚ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - ✚ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
- 3) **Všeobecne prospešný účel** /zákon č. 34/2002 Z.z. o nadáciách/ sú najmä:
 - ✚ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - ✚ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
 - ✚ ochrana a tvorba životného prostredia
 - ✚ zachovanie prírodných hodnôt

- ✚ ochrana zdravia,
- ✚ ochrana práv detí a mládeže,
- ✚ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- ✚ plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou.

Posudzovanie žiadosti:

- žiadosti na podporu celoročnej činnosti žiadateľa treba odovzdať do 15.3.
- žiadosti na podporu samostatných projektov a podujatí predkladajú žiadatelia priebežne počas celého roka.

Článok 4 Zdroje dotácií

- 1.) Finančné zdroje na poskytovanie dotácií sú každoročne vyčlenené v rozpočte obce v príslušnom roku.
- 2.) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 3.) Finančné prostriedky určené ako dotácia podľa § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podliehajú zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Článok 5 Podmienky poskytovania dotácií


- 1) Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Kunerad (príloha č. 1)
- 2) Písomná žiadosť musí obsahovať:
 - presné označenie a adresu žiadateľa (pri právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľ uviesť obchodné meno ,sídlo, IČO)
 - účel poskytnutia dotácie a výšku dotácie (označenie konkrétneho použitia, úloh...)
 - peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať
 - údaje o predpokladaných nákladoch akcie, na ktorú sa žiada dotácia
 - výšku dotácie
 - podpis oprávnenej osoby
 - ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia , doloží žiadateľ doklad o registrácii
 - čestné vyhlásenie žiadateľa príloha č. 2
 - výpis z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu, stanovы spoločnosti, resp. združenia a doklad preukazujúci oprávnenosť osoby konať v mene žiadateľa /napr. zápisnica, menovací dekrét a pod./
- 3) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci.
- 4) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu článku 5 ods. 7 tohto VZN z predchádzajúceho roka.
- 5) Dotácia je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykryvať celú činnosť žiadateľa.
- 6) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.

- 7) Dotácie sa poskytujú predovšetkým na telesnú kultúru a šport, na ochranu a podporu zdravia, na kultúru, osvetu, výchovu a vzdelávanie, na sociálnu oblasť, na ochranu životného prostredia, na rozvoj vidieckej turistiky.
- 8) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 10.12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ ekonómke obecného úradu v Kunerade.
- 9) Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v článku 5 ods. 7 tohto VZN.

Článok 6 Schvaľovanie dotácií

- 1) Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce takto:

-  Dotáciu a finančné príspevky do 200,00 € vrátane schvaľuje starosta obce.

-  Dotáciu a finančné príspevky vyššie ako 200,00 € schvaľuje Obecné zastupiteľstvo.

Starosta môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi maximálne 1 krát .

O poskytnutých dotáciách starosta informuje obecné zastupiteľstvo - raz mesačne a v ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo na základe jednotlivých žiadostí

- 2) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

Článok 7 Vyúčtovanie dotácií

- 1) Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať vyúčtovanie najneskôr do 10.12. príslušného rozpočtového roka.
- 2) O vyúčtovaní poskytnutej dotácie sa vyhotovuje záznam (príloha č. 3/ - tabuľka kde sa zúčtujú všetky účtovné doklady .
- 3) Vyúčtovanie poskytnutej dotácie sa predkladá ekonómke obecného úradu.
- 4) Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie musia byť vrátené na účet obce. Kunerad v lehote 5 dní odo dňa predloženia správy o vyúčtovaní, najneskôr do 31.12. príslušného rozpočtového roka.

Článok 8

KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá ako napr.:

a) oblasť kultúry:

- vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
- podpora činnosti ochotníckych súborov,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
- prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
- podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
- zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
- záujem občanov o predmetnú oblasť.

b) oblasť športových aktivít:

- rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- rozvoj mládežníckeho športu,
- organizovanie športových súťaží v obci,
- reprezentácia obce,
- podpora výkonnostného športu,
- vo výnimočných prípadoch prevádzkové možnosti.

c) oblasť výchovy a vzdelávania:

- netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou; netradičné využitie voľného času detí a mládeže.

d) oblasť zdravotníctva:

- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,
- zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti zdravotníckych zariadení.

e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti:

- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
- na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti.

f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:

- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
- viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
- zabezpečenie ochrany prírody.

Článok 9
Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

Pri porušení finančnej disciplíny právnickou osobou a fyzickou osobou – podnikateľom, obec postupuje podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 10
Záverečné ustanovenia

- 1) Návrh VZN o ktorom rokovalo Obecné zastupiteľstvo v Kunerade dňa 13.11.2017, bolo vyvesené 14.11.2017.
- 2) VZN bolo schválené Obecným zastupiteľstvom obce Kunerad dňa 11.12.2017, uznesením č.42
- 3) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto **VZN č. 04/2017** sa ruší VZN č. 1/2013 a dodatok č. 01/ o poskytovaní dotácii z rozpočtu obce Kunerad, schválené OZ dňa 13.05. 2013 a dodatok č. 01/ schválený dňa 14.10.2013.
- 4) VZN č. 04/2017 nadobúda účinnosť 01.01.2018

V Kunerade, dňa 11.12.2017

Mgr.Monika Kavecká,MHA,MPH
starosta obce

NÁVRH

Vyvesené: 14.11.2017
Zvesené: 11.12.2017

SCHVÁLENIE VZN:

Vyvesené: 11.12.2017
Zvesené:

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Kunerad v roku

1. Žiadateľ:

a) Názov organizácie, resp. inej právnickej osoby:

b) Sídlo a presná adresa žiadateľa, IČO , tel. č.:

c) Bankové spojenie, číslo účtu:

2. Názov podujatia:

3. Miesto a čas konania:

4. Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia:

5. Zodpovedná osoba usporiadateľa tel.č. (meno a priezvisko, adresa)

6. Požadovaná čiastka ako dotácia

7. Význam podujatia pre obec Kunerad

Dátum: _____

Prílohy k žiadosti:

1. Výpis z príslušného registra (obchodný register, živnostenský register, štatistický register organizácií a pod.)
2. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO),
3. Stanovy, resp. štatút žiadateľa, zriaďovacia listina a pod.
4. Čestné vyhlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce

(Žiadateľ predloží doklady uvedené v bode 1. až 3. ako originál + fotokópia. Zamestnanec poverený prijatím žiadosti potvrdí svojím podpisom zhodnosť originálu s kópiou a originál dokladu vráti žiadateľovi

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA
o dotáciu z rozpočtu obce**

Meno a priezvisko:
svojím podpisom ako žiadateľ, alebo ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu
z rozpočtu obce **Kunerad ČESTNE VYHLASUJEM, že žiadateľ dotácie – názov:**

.....

- 1. nemá nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci Kunerad ani voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou,**
- 2. má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,**
- 3. nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,**
- 4. nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,**
- 5. neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,**
- 6. nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,**
- 7. nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie 1)*,**
- 8. nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie 1)*.**

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom vyhlásení.

V dňa

podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie

Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči obci:

Zodpovedný zamestnanec za obec Kunerad

– dátum a podpis:

.....
1) Poznámka: vzťahuje sa iba na právnické osoby, nie fyzické osoby – podnikateľov.*

